

# PRAKTIKBESKRIVELSE

## 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

**A. Beskrivelse af praktikstedet**

**B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

## A. Beskrivelse af praktikstedet

<b>Institutionens navn:</b>	Vestermose Natur og Idrætsfriskole, samt Børnehave.	
<b>Adresse:</b>	Hallelevvej 30 A, 4200 Slagelse	
<b>Tlf.:</b>	29343432	
<b>E-mailadresse:</b>	Kontor@vestermosefriskole.dk	
<b>Hjemmesideadresse:</b>	www.vestermosefriskole.dk	
<b>Åbningstider:</b>	Kl. 6.30 til kl.17.00	
<b>Institutionsleder:</b>	Søren Fossdal Hesselberg	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	X



	Social- og specialpædagogik	
<b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Vores friskole og børnehave ligger ved siden af hinanden i et landområde 8 km. NØ for Slagelse.</p> <p>Vi er en skole der er 4 år gammel, i lokaler på den tidligere Vestermose skole. Vi har pt. børn i børnehaven fra 2,9 år til 6 år, samt et spor med max 20 elever i klasserne fra 0.kl. til 8.kl. på friskolen.</p> <p>Skolens udeområde er under stor udvikling. Vi er ved at udvikle UdeSFO, vi har flere bålpladser, lille skov i mellem skolen og børnehaven, fire forskellige større legeområder, sportsplads og en stor legeplads i børnehaven med mange muligheder for udeaktiviteter.</p> <p>Skolen har indendørs udover store lyse klasselokaler en gymnastiksal, aula, billedkunstlokale og skolekøkken.</p> <p>Vi har som nabo en bondegård, der tager i mod gårdbesøg, og ellers ligger vi et par km fra mindre landsbyer, med kirker og gadekær.</p>	
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	Børnehaven har max 40 børn. SFO har pt. 60 børn. 0.klasse har et max på 20 elever.	
<b>Aldersgruppe:</b>	BH: 2,9 år -6 år, SFO: 6-12 år, Bh.kl.	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	<p>I børnehaven har vi max 40 børn i alderen 2,9 til 6 år. Vi har opdelt vores børnegruppe i to efter alder, sådan at de mellemste børn er delt, så nogle er med de ældste (kommende skolebørn) og nogle er med de yngste. Vi er en daginstitution inden for normalområdet.</p> <p>Vi er underlagt Dagtilbudsloven. Vores læreplaner bærer præg af at vi er en Natur og bevægelsesbørnehave.</p> <p>I SFO har vi børn fra 0.kl til 5.kl. Vi tilbyder forskellige udeaktiviteter, kreative og bevægelsesorienterede aktiviteter. Vi er ved at udvikle os til udesfo.</p> <p>I 0.kl. har vi max 20 børn. Arbejdet i børnehaveklassen handler om at have fokus på tryghed i skolestarten og læring inden for de seks kompetenceområder: Sprog, Matematisk opmærksomhed, Naturfaglige fænomener, Kreative og Musiske udtryksformer, Krop og Bevægelse, Engagement og fællesskab.</p>	



<b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>	Udvikling af Natur og Idrætsprofilen både i børnehave, SFO og skole. Generel udvikling af vores læringsmiljøer både i skole, SFO og børnehave.	
<b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi arbejder holistisk ift. det enkelte barn. Vi tænker rundt om det hele barn og arbejder på at børnene trives, ved at tænke sundhed og trivsel ind i hverdagen. Vi har tæt forældre kontakt og arbejder anerkendende både ift. børn og forældre. Skolens fællesskab er et vigtigt grundlag både for dagligdagen og udviklingen af vores skole, SFO og børnehave til en enhed. Fællesskabet skal være med til at skabe en rød tråd i børnelivet hos os. Vores læringssyn beror på baggrund af konsensuskonference 2011, der viser evidens for, at der er sammenhæng mellem fysisk aktivitet og læring. Vi arbejder meget med at børnene får ”hands on” på de emner de arbejder med, f.eks. har vi et fag der hedder ”Natur og praksis”, hvor børnene i praksis kommer ud og sanser for at lære og bruge udeskolekonceptet. Udvidet beskrivelse findes på vores hjemmeside: <a href="http://www.vestermosefriskole.dk">www.vestermosefriskole.dk</a>	
<b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Vi har tæt samarbejde med PPR i Slagelse Kommune, herunder f.eks. psykologer, motorikkonsulenter og ergoterapeuter, samt sundhedsplejerske.	
<b>Personalegruppens sammensætning:</b>	Vi er både pædagoger, medhjælpere, lærere og servicepersonale. Vi er alle aldre og begge køn, hvilket er med til at give en spændende hverdag. Vi er en ny personalegruppe, hvis kultur er under udvikling.	
<b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	
	Andet/andre uddannelser	X
<b>Forbesøgets tilrettelæggelse:</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> </ul>	Vi forventer, at du som studerende kommer hos os på to besøg inden praktikstart. Ved første besøg vil du få mulighed for at se stedet, få en idé om hvem vi er og hvilke muligheder du har på VNI. Målformuleringen drøftes med praktikvejleder og udformes efterfølgende på et af de første vejledningsmøder.  Tavshedserklæringen (§152 straffeloven) bliver udleveret og skal underskrives	



<ul style="list-style-type: none"><li>• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål</li><li>• Den studerendes mødeplan</li></ul>	<p>af den studerende ved start i praktik. Personalehåndbog i ”pixiudgave” udleveres.</p> <p>Straffe- og børneattest indhentes, det er en forudsætning for at være i praktik her – at det er indhentet og godkendt – inden du starter her.</p> <p>Ved det andet besøg, får du mulighed for at tale med din vejleder og får udleveret arbejdsplan. Vi forventer at du medbringer dit arbejdsportofolie, således at vi ved praktikperiodens begyndelse sammen kan udarbejde de konkrete læringsmål du skal arbejde med i praktikperioden, og endelig afklare målformuleringen.</p> <p>Vi aftaler nærmere i hvilken udstrækning der skal laves en skriftlig opgave. Vi vil tilbyde dig skemalagt vejledning 1 time om ugen.</p> <p>Den praktikansvarlige vil sammen med dig udarbejde en plan for det overordnede indhold af vejledningstimerne.</p> <p>Praktikvejleder vil løbende i vejledningen tage udgangspunkt i din arbejdsportofolio, således at du sikres størst muligt læringsudbytte af din praktikperiode. Der skrives referat af vejledningen, som underskrives af den studerende, for at sikre aftaler, mål, fælles forståelse mv.</p> <p>Der <b>skal</b> arbejdes med logbog/portfolio. Det er den studerendes ansvar.</p>
<p><b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li></ul>	<p>Ved planlægning af starten, vil vi følge kort op på forbesøget og tage fat på den studerendes kompetencemål.</p> <p>Den studerende følger vejlederen.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• praktikudtalelse</li><li>• Afsluttende prøve</li></ul> <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Vejleder er med på indkald i forbindelse med udarbejdelse af læringsmål.</p> <p>Tidspunkt for samtale mellem seminarier, vejleder og studerende aftales af de involverede parter, og foregår via Skype. Efterfølgende skrives 2/3 udtalelsen.</p> <p>Afsluttende evaluering sker ved at studerende gøres bekendt med indholdet i indstillingen.</p>



	<p>Ved evt. bekymring/problemer inddrages kontaktlærer fra seminarier og der lægges handleplan for videre forløb i praktikken.</p> <p>Hvis der opstår tvivl om hvorvidt den studerende kan bestå sin praktik – vil dette også blive drøftet på et møde, hvor den studerende, vejleder og leder er deltager.</p> <p>I forhold til den afsluttende prøve tager vi udgangspunkt i arbejdsportofolien og får sammen gjort den til en eksamens portofolio – ved vejledningstimerne.</p> <p>Det forventes at den stud. møder velforberedt op til vejledningstimerne.</p>
<b>Dato for sidste revidering:</b>	4.4.2016

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

**Kompetencemål:** Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<b>Vidensmål: Den studerende har viden om.....</b>	<b>Færdighedsmål: Den studerende kan.....</b>	<b>Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?</b>
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Vi arbejder med børns læring gennem natur og idræt som overordnet ramme for fællesskab og børns dannelse og livsduelighed. Vi tager udgangspunkt i det enkelte barn og tilrettelægger aktiviteter/læringsrum, hvor udeliv og bevægelse er tænkt ind.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerendes læring bliver understøttet med udgangspunkt i de pædagogiske aktiviteter der er på VNI, eller ud fra de aktiviteter den studerende selv skaber. Vi forventer ligeledes at du arbejder med din egen rolle og dennes betydning i det pædagogiske arbejde og at du fremlægger dine refleksioner i de vejledningstimer vi tilbyder dig.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	At vi gennem vejledning og daglig dialog, samt skriftlig dokumentation f.eks. logbog og en lille opgave.



såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Sundhed arbejder vi med fokuseret i projekter over året. Derudover taler vi i det daglige om hygiejne, samt sund kost og skaber gode rammer for en sund måltidskultur med børnene.
<b>Anbefalet litteratur:</b> <a href="http://kum.dk/servicemenu/publikationer/2011/fysisk-aktivitet-og-laering/">http://kum.dk/servicemenu/publikationer/2011/fysisk-aktivitet-og-laering/</a> ”Læring” af Knud Illeris.		
<b>Særlige informationer om 1. praktikperiode</b>		
<b>Arbejdsplan for studerende:</b> Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
<b>6.30 til 17.00</b> <b>Den studerende kommer ikke til at arbejde alene.</b>		
<b>Den studerendes placering på praktikstedet</b> Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
<b>Den studerende knyttes til SFO og børnehaveklasseleder Trine Christiansen.</b>		
<b>Organisering af praktikvejledning</b> Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Det er et samarbejde mellem vejleder og studerende, som tager udgangspunkt i den studerendes mål og daglige refleksioner og spørgsmål, evt. fra den studerendes logbog. Den studerende og vejleder udarbejder en ramme for dagsorden ved første vejledning. Overordnet vil der være en vejledningstime om ugen, hvor disse drøftes. Sammenhængen mellem fysisk aktivitet og læring vil være et punkt, der drøftes på et tidspunkt i løbet af praktikken.		



## Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejder:</b>	

Læringsmål 1		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		



studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

**Læringsmål 4**

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

**Praktikvejleders generelle kommentarer**

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
<b>Dato for udtalelse</b>	