

Referat - Bestyrelsesmøde På Vesterrose Natur- og Idrætsfriskole.

Dato: mandag d. 04/03-2024, kl. 18.30-22.00 på skolen

Til stede: Kathrine Skyum Larsen (KSL), Søren Fossdal Hesselberg (SFH), Kristina Bodal-Lauridsen (KBL), Henrik Steinfeldt Andersen (HSA), Anne-Mette Hansen (AMH), Sara Louise Madsen (SLM), ~~Michael Halloway Hancock (MHH), Tanja Bøgh Benggaard (TBB),~~ Martin Vedel (MVE), Nadia Lønberg Pihl (NLP), Lene Hoe Vogter Lundeberg (LHL), ~~Marc Kristjansen (MKR), Brian Jensen (BJE), Bent Hyltoft Sørensen (BHS)~~

Ordstyrer: Henrik Steinfeldt Andersen

Referent: Henrik Steinfeldt Andersen

DAGSORDEN

ORINTERINGSPUNKTER:

1. Skole/forældre samarbejde 7. klasse

Lukket punkt

2. Nyt fra ledelsen - Skole, SFO og Børnehave (SFH, KSL)

SFH orienterer om ændringer blandt personale på skolen.

SFH/KSL orienterer om skolens generelle drift.

SFH + KSL orienterer om til og afgang af elever. Elevantal: (pr. 1/3-2024)

	Udmeldte elever	Indmeldt elever	Elevantal
0.kl	0	0	17
1.kl	0	0	20
2.kl	0	0	20
3.kl	0	0	15
4.kl	0	0	16
5.kl	1	0	19
6.kl	1	0	16
7.kl	0	0	19
8.kl	1	0	20
9.kl	0	0	19
		I alt	181
SFO 0.-3. kl (i alt)	0	0	Ca. 70 (95 ialt)



SFO

MUS samtaler afholdt – Ser frem til førskole
MKR påbegyndt leder udd.

Børnehave

KSL sidder på kontor i BH et par gang ugentligt.
Stor personale udskiftning.
BJE på barsel - BJE påbegyndt leder udd.

Skole

PR arbejde skal påbegyndes for at få en større søgning til skolen

3. Økonomi (KSL)

KSL fremlægger økonomisk status og foreløbigt regnskab

Budget 2024 genåbnes – KSL regner med det kan drøftes på næste møde.
Regnskabet forventes at vise et overskud på ca. 600.000 kr. – Som budgettet.
Bestyrelsen anerkender og roser ledelsen for resultatet.

Møde i udvalget – KSL/HSA planlægger møde.

4. Planlægning af næste skoleår (KSL, SFH)

Pædagogisk Eftermiddag – Ny AMR – Ny APV – Fokus på arbejdsmiljø.
Flere omlagte uger, 8 uger i fremtiden.

Trivselstimer til klasselærer

NIP slutter i 5. kl. – Overgang til enkelt fag fra 6. kl.

BESLUTNINGSPUNKTER:

5. Vedtagelse af forretningsorden

Forretningsorden vedtaget – Underskrives ifm. næste bestyrelsesmøde.
Overgrebspolitik og klagevejledning mangler – SFH følger op.

6. Fastlæggelse af dagsorden til GF

Dagsorden fremlægges og godkendes.

7. Evt.

- Hjemmeside (skal der laves en ny?)
- Politikker
- Støtteforening
- Efterårsmøde og Forårsmøde
- Skolefoto 6-7. september

8. Punkter til næste møde (HSA + KBL fraværende næste gang)

- Godkendelse af budget 2024
- Godkendelse af regnskab 2023
- Hjemmeside

Mødedatoer:

Bestyrelsesmøder afholdes kl. 1830, på skolen hvis andet ikke aftales.

Bestyrelsesmøde tirsdag 16/4-2024 – Godkendelse af regnskab

Bestyrelseskursus onsdag 17/4-2024

Generalforsamling onsdag 25/4-2024

Bestyrelsesmøde onsdag 15/5-2024

Bestyrelsesmøde torsdag 13/6-2024

Årshjul:

Bestyrelsens arrangementer er arbejdsdage, grillfest, dragefestival og salg af drikkevarer til skolefest.

Generalforsamling – Torsdag 25/4-2024

Arbejdsdag – Lørdag 4/5-2024

Grillfest – 21/6-2024

Planlægning af næste skoleår:

15/3 Sidste frist for ændringer i fagfordeling

8/4 Foreløbige aktivitetsplaner klar – herefter igangsættes skema

25/4 Generalforsamling

26/4 Skema klar

Uge 18 SFH lejr tur

17/5 Endelige aktivitetsplaner klar

Arbejdsgrupper:

Arbejdsgruppe – Dragefestival: Kristina Bodal-Lauridsen, Sara Louise Madsen og Lene Hoe Vogter Lundeberg

Arbejdsgruppe - Pædagogisk dag: Anne-Mette Hansen

Arbejdsgruppe – Arbejdsdag: Nadia Lønberg Pihl og Henrik Steinfeldt Andersen

Arbejdsgruppe – Hjemmeside og PR via Facebook: Tanja Bøgh Bengaard, Lene Hoe Vogter Lundeberg og Rikke (lærer/PR)

Arbejdsgruppe – Vedligehold: Henrik Steinfeldt Andersen, Kathrine Skyum Larsen, Søren Fossdal Hesselberg og Morten Kristensen.

Arbejdsgruppe – Økonomi: Henrik Steinfeldt Andersen, Martin Vedel, Kathrine Skyum Larsen og Søren Fossdal Hesselberg.

Arbejdsgruppe – LUP: Kristina Bodal-Lauridsen og Søren Fossdal Hesselberg.